

T.C

KAYNARCA KAYMAKAMLIĞI

ŞEHİT MANSUR CANSIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



## Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

*Mustafa Kemal Atatürk*  
20 Ekim 1927

## Okul / Kurum Bilgileri

<b>İli: Sakarya</b>		<b>İlçesi: Kaynarca</b>	
<b>Adres:</b>	Orta Mah. Kanarya Sk. No:3 Kaynarca/SAKARYA	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	<a href="https://meb.ai/UzC7oH1">https://meb.ai/UzC7oH1</a>
<b>Telefon Numarası:</b>	0264 871 3585	<b>Faks Numarası:</b>	0264 871 3920
<b>e-Posta Adresi:</b>	373210@meb.k12.tr	<b>Web Sayfası Adresi:</b>	<a href="https://sehitmansurcansiz.anadoluihl.meb.k12.tr">https://sehitmansurcansiz.anadoluihl.meb.k12.tr</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	373210	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün



## Sunuş

Sayın Veliler, Değerli Öğretmenler, Sevgili Öğrenciler,

Her birimiz için eğitim, geleceğimizin teminatıdır. Bu anlayışla, Şehit Mansur Cansız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak, 2024-2028 yılları arasında izleyeceğimiz stratejik planın temel taşları olan katılımcılık ve gelişime yönelik bir vizyon oluşturduk. Bu vizyon, okulumuzun daha aydınlık yarınlara emin adımlarla ilerlemesi için atılan önemli bir adımdır.

Katılımcı yöntemlerle oluşturulan beş yıllık stratejik planımız, okulumuzun tüm paydaşlarının görüş ve önerilerini içermektedir. Velilerimizin, öğretmenlerimizin, öğrencilerimizin ve diğer paydaşlarımızın katılımıyla gerçekleştirilen bu süreç, bizlere daha kapsamlı, etkili ve sürdürülebilir bir eğitim vizyonu oluşturabilme imkânı verdi.

Bu stratejik plan, sadece genel hedefleri değil, aynı zamanda her bir yıl için belirlenen özel gelişim planlarını da içermektedir. Bu sayede, her yıl daha ileri gitmek ve daha iyi bir eğitim sunmak adına somut adımlar atabileceğiz. Planımızın detayları, uzun vadeli hedeflerimize ulaşmak için atılacak adımları ve bu adımların nasıl ölçüleceğini içermektedir.

Okulumuzun değerli öğrencileri, geleceği şekillendirecek nesil olarak sizlere daha donanımlı bir eğitim sunmak için çaba harcamaktayız. Bu planın en önemli unsuru, sizlerin bireysel gelişiminizi ve potansiyelinizi en üst düzeye çıkarmak için tasarlanmış özel programlar içermesidir.

Stratejik planımızın başarılı bir şekilde uygulanabilmesi için, tüm paydaşlarımızın destek ve katılımı büyük önem taşımaktadır. Siz değerli velilerimizden, öğretmenlerimizden ve öğrencilerimizden bu süreçte gelecek olan geri bildirimleri, önerileri ve katkıları bekliyoruz.

Bu süreçte bize güvenen ve desteğini esirgemeyen herkese teşekkür ederiz; birlikte yürümenin heyecanını yaşayarak, başarı dolu bir geleceğe doğru adımlar atmak için sabırsızlanıyoruz.

Saygılarımla,

Gültekin SELVİ  
Okul Müdürü

## İçindekiler

### İçindekiler

1. GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi .....	6
1.2. Planlama Süreci .....	6
2. DURUM ANALİZİ.....	8
2.1. Kurumsal Tarihçe .....	8
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	9
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	9
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	11
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi.....	12
2.6. Paydaş Analizi .....	16
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz.....	17
2.7.1. İnsan Kaynakları.....	17
2.7.2. Teknolojik Düzey.....	19
2.7.3. Mali Kaynaklar .....	23
2.7.4. İstatistiki Veriler.....	23
2.8. Çevre Analizi (PESTLE) .....	23
2.9. GZFT Analizi .....	27
2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler .....	27
2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler.....	28
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	29
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	30
3.1. Misyon .....	30
3.2. Vizyon.....	30
3.3. Temel Değerler .....	31
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ .....	31
4.1. Maliyetlendirme .....	38
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....	38

# 1. GİRİŞ ve STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

## 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Gültekin SELVİ	Okul Müdürü	Fatma DEMİRELLİ	Müdür Yardımcısı
Yusuf TEMÜR	Müdür Başyardımcısı	Serpil ÖZTÜRK	Okul Öğretmeni
İdris UZUNOĞLU	Okul Öğretmeni	Sabri ÖZTÜRK	Okul Öğretmeni
Sefa KAYA	Okul Aile Birliği Başkanı	Özlem ONKUN	Öğrenci Velisi
İsmail KAYIŞ	Yönetim Kurulu Üyesi	İsa SAĞIROĞLU	Öğrenci Velisi

## 1.2. Planlama Süreci

Stratejik Planlama süreci, 2024-2028 dönemi için hazırlanan planın oluşturulması amacıyla Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin kurulmasıyla başlamıştır. Bu ekip, planlama sürecini koordine etmek ve stratejik hedefleri belirlemek için görevlendirilmiştir.

İlk aşamada, durum analizi çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda, okulun/kurumun mevcut durumunu değerlendirmek ve stratejik planın temelini oluşturmak için çeşitli araçlar kullanılmıştır. Durum analizi sürecinde, paydaşların görüşleri ve geri bildirimleri de dikkate alınmıştır. Bu amaçla, paydaşlarla anketler düzenlenmiş, toplantılar ve görüşmeler gerçekleştirilmiştir.

Durum analizinin tamamlanmasının ardından, geleceğe yönelik hedeflerin belirlenmesi ve stratejilerin oluşturulması için çalışmalara geçilmiştir. Bu aşamada, okulun/kurumun amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejileri belirlenerek planlama süreci ilerletilmiştir.

Stratejik planlama süreci, yasal süreçlere uygun olarak gerçekleştirilmiş ve ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak hazırlanan stratejik plan oluşturulmuştur. Bu süreçte, ilgili mevzuata ve yasal gerekliliklere uyulması sağlanmıştır.

Okulumuz, Türkiye Cumhuriyeti Devleti yapısı içerisinde Milli Eğitim Bakanlığı'nın taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur. Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını mevzuat ve programlar doğrultusunda etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmekle görevli ve sorumludur. Okulumuz bu görevi iş bölümü sorumluluk bilinci içerisinde yürütmektedir. Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Milli Eğitim temel ilkeleri çerçevesinde sorumlulukları tanımlanmıştır.

Okulumuz çalışmalarını, T.C. Anayasası, Milli Eğitim Temel Kanunu ve diğer kanun, tüzük, yönetmelikler ve yönergeler çerçevesinde yürütmektedir.

## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

### 2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Sakarya’ nın Kaynarca ilçesindedir. Kaynarca ilçesinin il merkezine uzaklığı 35 km dir. Okulumuz 1992-1993 öğretim yılının ikinci yarısında (08.02.1993) tarihinde Adapazarı İmam Hatip Lisesinin şubesi olarak Orta 1, 2, 3 olarak üç sınıfta 64 öğrenci ile Eğitim ve Öğretime başlamıştır. 1995 - 1996 öğretim yılında Millî Eğitim Bakanlığının 11.12.1995 gün ve Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün B.08.0.dög.0.14.03.02.423.2-342/6447 sayılı makam onayı ile müstakil olmuştur. Okul Müdürlüğünün talebi üzerine Sakarya il Millî Eğitim Müdürlüğünün 25.12.2006 tarih ve B.08.4.MEM.4.54.00.05-01-700/ 2328 sayılı yazılarına istinaden 03/07/2007 tarih ve B.08.0.DÖG. 0. 14.03.02.714/ 1946 sayılı Makam onayı ile DPY Pansiyonu Uygulamasına 2007- 2008 öğretim yılından itibaren (56) Elli altı kontenjanla başlaması uygun görülmüştür. Ayrıca 2012-2013 yılında bünyemizde imam Hatip Ortaokulu açılmış, 5. Sınıflardan program uygulanmaya başlanmış ve bir şubeyle eğitim öğretime başlanmıştır. 2015-2016 öğretim yılından itibaren ortaokul kısmı müstakil hale getirilmiştir. 2014-2015 öğretim yılından itibaren Anadolu İmam Hatip Lisesi programı başlatılmış olup İmam Hatip Lisesi programı kademeli olarak sonlandırılmıştır.



## 2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulamadaki stratejik plandaki PG.1.1.a numaralı “Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)” hedefine 2019 yılında ulaşılmış olup 2020, 2021, 2022 ve 2023’te ulaşamadığı gözlemlenmiştir. Hedeflerin İmam Hatip Okulu Türkiye geneli tercih oranlarından daha yüksek belirlendiği, bu sebeple bu hedefe ulaşamadığı saptanmıştır.

PG.1.1.c “Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı” hedefinde 5 yıl boyunca belirlenen hedefe ulaşılmıştır.

PG.1.1.d “Bir eğitim-öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)” hedefine ulaşamamış, devamsızlık yapan öğrenci sayısı yıllara göre yaklaşık olarak sabit kalmış veya artmıştır. Artışın özellikle covid-19 sürecinde ve sonrasında arttığı tespit edilmiştir.

PG.1.1.e “Bir eğitim öğretim döneminde devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)” hedefine ulaşmamış, planlamanın yapıldığı süreçte yabancı öğrenci bulunmadığından, yabancı öğrenci bulunma olasılığı zayıf görüldüğünden hedef %0 olarak belirlenmiş fakat bu süreçte yabancı öğrenciler okulumuzda öğrenim görmeye başlamıştır.

PG.1.1.f “Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu” hedefine ulaşılmıştır.

## 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığına bağlı taşra teşkilatında yer alan bir ortaöğretim kurumudur. Kurumumuz bünyesinde imam hatip ortaokulu, öğrenci pansiyonu, açık lise ve taşınabilir eğitim de bulunmaktadır. Bu bağlamda okulumuz aşağıdaki kanun, Cumhurbaşkanlığı kararnameleri, yönetmelik ve yönergelerden yükümlüdür:

Anayasamızın 10, 24, 42, 62, 130, 131. maddeleri,

222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu

1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu

430 sayılı Öğretim Birliği Kanunu

3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu

1 nolu Cumhurbaşkanlığı kararnamesi

2 nolu Cumhurbaşkanlığı kararnamesi

3 nolu Cumhurbaşkanlığı kararnamesi

1475 sayılı Türk Bayrağı Tüzüğü

Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği

Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

Millî Eğitim Bakanlığı Teftiş Kurulu Yönetmeliği

Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Yönetmeliği

Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği

Millî Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliği

Millî Eğitim Şûrası Yönetmeliği

Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Çocuk Kulüpleri Yönergesi

Özel Öğretim Kurumları Standartlar Yönergesi

Yaygın Eğitim Kursları Uzaktan Öğrenme Yönergesi

Merkezî Sistem Sınav Yönergesi

Örgün ve Yaygın Eğitim Kurumları Halk Oyunları Yarışma Yönergesi

15.09.2014 tarihli Uyuşturucu Kullanımı ve Bağımlılıkla Mücadele Genelgesi

18.09.2020 tarihli 24 Kasım Öğretmenler Günü Genelgesi

16.01.2012 tarihli Okullar Hayat Olsun Projesi Genelgesi

30.11.2012 tarihli Disiplin Cezalarında Uygulama Birliği Genelgesi

12. Kalkınma Planı

İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi (10 Aralık 1948) Madde 26

BM Çocuk Haklarına Dair Sözleşme (20 Kasım 1989)

## 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
<i>On ikinci Kalkınma Planı</i>	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	Fikrî Mülkiyet Hakları	565.5, 565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, 744.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 785.5, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, 841.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1, 943.1, 943.2, 943.4, 943.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi
<i>Orta Vadeli Program (2024-2026)</i>	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir

<b>Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı</b>	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri

## 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

### Eğitim-Öğretim Faaliyetleri:

1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması
2. Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarına devamlarının ve eğitim ve öğretim kurumlarını tamamlamalarının sağlanması
3. Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
4. Öğrenci yerleştirme ve kayıt işlemlerinin gerçekleştirilmesi
5. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi
6. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi
7. Haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması
8. Yabancı dil becerisinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
9. Dijital eğitim platformları içeriklerinin kullanılmasının sağlanması
10. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin öğrencilere ulaştırılması
11. Okul sağlığına ilişkin hizmetlerin ve öğrencilerde çevre ve atık bilincinin artırılmasına yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
12. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
13. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi

14. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
15. Öğrenci akademik başarı ve öğrenme kazanımlarının seviyesinin artırılması
16. Destekleme ve Yetiştirme Kurs Programları'nın uygulanması
17. Eğitim ve istihdam ilişkisini güçlendirecek politika ve stratejilerin uygulanması ve izlenmesi
18. Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir rehberlik yapılanmasının kurulması
19. Fiziksel ve zihinsel dezavantajlı öğrencilerimizi akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modelinin sağlanması
20. Bilim ve Sanat Merkezleri'nde (BİLSEM) eğitim alacak özel yetenekli öğrencilerin yönlendirilmesi
21. Yatılılık ve bursluluk hizmetlerinin yürütülmesi
22. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen ve bilgidan çok görgüyü temele alan uygulamalar geliştirilmesi
23. Örgün eğitim içinde imam hatip okullarının niteliğinin artırılması
24. Eğitim faaliyetleri ile ilgili dokümantasyon, yayım ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi

#### **Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler:**

1. Müze ve yayım faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi
2. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
3. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımın artırılması
4. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bilişim teknolojileri ile bilişim ürünlerinin kullanılmasına yönelik çalışmalar yürütülmesi
5. Sosyal Etkinlik Modülü ile ilgili veri girişi, veriyi toplama, izleme değerlendirme ve modülün geliştirilmesi vb. iş ve işlemlerin yürütülmesi

#### **Ölçme ve Değerlendirme:**

1. Farklı sınıf seviyelerinde öğrenim gören öğrencilerin öğretim programlarında yer alan kazanımları edinme düzeylerinin belirlenmesi ve yıllara göre izlenmesi

2. Sınavlara ilişkin değerlendirme ve sonuç belgelerinin düzenlenmesi ile sınavlara ilişkin değerlendirme ve sonuç belgelerine yapılan itirazların incelenmesi
3. lme ve değerlendirme teknikleri üzerine araştırmalar yapılması veya yaptırılması
4. ğrencilerimizin her düzeyde yeterliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için etkin bir lme ve değerlendirme sisteminin kurulması

#### **Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller:**

1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi
3. Resm ve özel kurumlar ile STK'lerin yayımladıkları eğitim temalı raporların izlenmesi
4. Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve ğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi
5. Öğretmenlerin meslek öncesi ve meslek içi eğitimleri ile mesleki gelişim süreci uygulamalarının iyileştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik araştırma geliştirme faaliyetleri ile proje çalışmalarının yapılması
6. İlgili kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitimine yönelik yapılacak iş birliği protokollerine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
7. Dört beceride (dinleme, konuşma, okuma, yazma) Türkçe dil yeterliklerinin belirlenmesi ve llmesinin sağlanması
8. Yabancıların dört beceride (dinleme, konuşma, okuma, yazma) Türkçe dil yeterliklerinin belirlenmesi (Türkçe Dil Beceri Sınavı [TDBS])
9. Kodlama/bilişim derslerinin her sınıf düzeyinde bulunması/yaygınlaşmasının sağlanması

#### **Yönetim ve Denetim:**

1. Eğitim ve öğretime yönelik politikaların uygulanması
2. Ulusal plan ve programlarla verilen görevlerin yürütülmesi
3. İstatistik verilerin toplanması, analizi ve yayımlanması
4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması

5. Okul bütçesine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
6. İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
7. Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi
8. Okul faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
9. Yönetim ve öğrenme etkinliklerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi amacıyla veriye dayalı yönetim yapısına geçilmesi
10. Eğitimin niteliğinin artırılması ve okullarda planlı yönetim anlayışının yerleşmesi amacıyla bütçe ile plan bağıni kuran verimli bir finansman modeline geçilmesi
11. Genel evrak ve arşiv faaliyetlerinin düzenlenmesi ve yürütülmesi
12. Okul sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi

#### **İnsan Kaynakları Yönetimi:**

1. Okul insan kaynaklarının yönetsel yapısının güçlendirilmesi
2. Öğretmenlerin kariyer basamaklarında yükselmesine yönelik politikaların uygulanması
3. Öğretmenlerin mesleki çalışmalarına yönelik Yıllık Merkezî Hizmet İçi Eğitim Planı'nın uygulanmasına ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
4. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerinin yürütülmesi
5. Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
6. Okul personelinin atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
7. Okulun öğretmenler dışındaki personeli için eğitim planının uygulanması ve değerlendirilmesi

#### **Fiziki ve Teknolojik Altyapılar:**

1. Okulun çalışma ortamının iş sağlığı ile güvenliği ölçütleri ve ihtiyaçlara uygun hâle getirilmesi
2. Okulun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi
3. Eğitim ve öğretim ortamlarının standartlarının belirlenmesi, okul binalarının

laboratuvar, spor salonu ve yeşil alan vb. mekânların niteliğinin artırılması

4. Eğitim kurumlarında bulunan özel eğitim sınıfları, destek eğitim odaları, meslek edinme atölyeleri, uygulama evleri, beceri uygulama alanları, okul pansiyonları vb. ortamların belirlenen standartlar doğrultusunda fiziki kapasitelerinin iyileştirilmesine yönelik çalışmaları ilgili birimler koordinesinde yürütülmesi

5. Eğitim ortamlarının temizlik ve düzen standartlarının iyileştirilmesi

6. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi

7. Okul kütüphanelerinde otomasyon çalışmalarının yürütülmesi, kütüphanede yer alan eserlerin sayısallaştırma çalışmalarının gerçekleştirilerek kullanıma sunulması

## 2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Okulumuz bünyesinde yapılan anket çalışmalarında öğrenci, veli ve öğretmenlere yönelik olmak üzere üç farklı memnuniyet anketi düzenlenmiştir.

Öğrenci memnuniyet anketinde öğrencilerin en fazla “katılıyorum/çok katılıyorum” işaretledikleri maddeler “Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.”, “Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.” ve “Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.” maddeleri olmuştur. Öğrencilerin en fazla “katılmıyorum/hiç katılmıyorum” işaretledikleri maddeler “Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.”, “Okulun binası ve diğer imkanları yeterlidir.” olmuştur.

Veli memnuniyet anketinde velilerin en fazla “katılıyorum/çok katılıyorum” işaretledikleri maddeler “İhtiyaç duyduğumda okul yönetimiyle rahatlıkla konuşabiliyorum.”, “Okulda tüm duyurular velilere zamanında iletilir.” ve “Okulda öğretmenlerle sağlıklı iletişim kurabiliyorum.” maddeleri olmuştur. Velilerin en fazla “katılmıyorum/hiç katılmıyorum” işaretledikleri maddeler “Okuldan kişisel sorunlarımla ilgili rehberlik hizmeti alabiliyorum.” ve “Okulda öğrencimin farkında olmadığım yetenekleri ortaya çıktı.” maddeleri olmuştur.



Öğretmen memnuniyet anketinde öğretmenlerin en fazla “katılıyorum/çok katılıyorum” işaretledikleri maddeler “Okulumda yapılan faaliyetlerde herkes birbirine yardımcı olmaktadır.”, “Okulumda kararlar öğretmenlerin katılımıyla demokratik bir şekilde alınmaktadır.”, “İhtiyaç duyduğumda meslektaşlarımla rahatça konuşabilirim.” maddeleri olmuştur. Öğretmenlerin en fazla “katılmıyorum/hiç katılmıyorum” işaretledikleri maddeler “Kurum kültürünün geliştirilmesi için yapılan gezi, piknik vb faaliyetler yeterlidir.” ve “Okulumda müfredat dışı yapılan çalışmalar fark edilir ve desteklenir.” maddeleri olmuştur.

## 2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurum içi analiz çalışmasında katılımı sağlamak üzere okulumuzda görev yapan iç paydaşlarımıza yönelik kurum kültürü anketi geliştirilmiş dijital ortamda uygulanmıştır. Okulumuzda görev yapan iç paydaşlara kurum kültürünü belirlemeye yönelik sorular yöneltilmiştir. Katılım, iş birliği, bilginin yayılımı, öğrenme, kurum içi iletişim, paydaşlarla ilişkiler, değişime açıklık, stratejik yönetim, ödül ve ceza sistemi hakkında soruların bulunduğu anketi 42 kişi yanıtlamıştır. Ankete verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır.

Gerçekleştirilen analizlere göre; okulumuzda görev yapan iç paydaşların en yüksek düzeyde “kurumumuzdaki yöneticiler ile rahatlıkla iletişim kurabilmekteyim” maddesine katıldıkları, bunu sırasıyla “kurumumuzda bilgiler, ilgili yerlere zamanında iletilmektedir” ve “kurumumuzda çalışanlar bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıktır” maddelerinin takip ettiği görülmektedir.

Analiz sonuçlarına göre okulumuzda görev yapan iç paydaşların en yüksek düzeyde katılmadıkları maddeler ise “kurumumuzda ödül sistemi etkin bir şekilde uygulanmaktadır”, “kurumumuzda çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmalar vardır” ve “kurumumuzda ceza sistemi etkin bir şekilde uygulanmaktadır” olarak sıralanabilir.

### 2.7.1. İnsan Kaynakları

Unvan	Lise ve altı		Ön Lisans		Lisans		Yüksek Lisans		Doktora		Genel Toplam
	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı					2	1	2				5
Branş Öğretmeni					10	7	5	3			25

Rehber Öğretmen					1						1
Yardımcı Personel	1	3	1	1							6
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>3</b>			<b>37</b>

#### Çalışanları görev dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	Bkz. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 78 (4)
Müdür Baş Yardımcısı	Bkz. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 79
Müdür Yardımcısı	Bkz. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 80
Öğretmenler	Bkz. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 86
Yardımcı Hizmetler Personeli	Bkz. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 94

#### İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl	1	%20
10 Yıl Üzeri	4	%80

#### Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
<b>TOPLAM</b>	2	1	2	2	1	2

#### Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Kadın	Erkek	Toplam
1-3 yıl			
4-6 yıl	3	1	4
7-10 yıl	3	6	9
11-15 yıl	4	5	9

15 üzeri		3	3
Toplam	10	15	25

### Okulda Oluşan Öğretmen Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okuldan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	5	3	2	5	3	2

### 2.7.2. Teknolojik Düzey

Okulumuz, teknolojinin hızla geliştiği ve dijitalleşen dünyanın gerekliliklerine uygun olarak, tüm araçları etkin bir şekilde kullanmaktadır. Okulumuzun misyonu, doğrudan veya dolaylı olarak etkilenen tüm paydaşların daha yüksek hizmet standardını ve vatandaş odaklılık anlayışını benimseyerek, daha hızlı ve etkili sonuçlar elde etmelerini sağlamaktır. Bu doğrultuda güçlü ve güncel altyapı araçlarıyla donatılmıştır.

Okulumuzun <https://sehitmansurcansizanadoluihl.meb.k12.tr/> adresinden erişilebilen okul web sayfası, okulun çalışmalarına destek sağlamaktadır. Kurumsal MEBBİS üzerinden;

Aday Öğretmenlik Modülü,	HES Kodu Sorgulama Modülü
Atama(Eğitim/Öğretim) Modülü	Hizmetiçi Eğitim Modülü
Başvuru Onay Modülü	İş Makineleri Modülü
BİLSEM İşlemleri Modülü	İşçi Ücret Bordro Modülü
Bina Bilgileri Modülü	İşyeri Sağlık ve Güvenlik Modülü
Devlet Kurumları Modülü	Kişisel Şifre Modülü
E-Ambar Modülü	Kitap Seçim Modülü
E-Denetim Modülü	Kurum Standartları
e-Personel Modülü	Kurum Tipi Modülü
e-Rehberlik Modülü	Mal,Hizmet ve Yapım Harcaması
e-Talep Modülü	Meis Modülü
Fotoğraf İşlemleri Modülü	Merkezi Sınav Ücret Modülü

Norm İşlemleri	Sınav Binaları
Okullar Hayat Olsun Modülü	Sınav İşlemleri Modülü
Onarım Başvuru İşlemleri	Uygulama Öğrencisi Değerlendirme
Ödenek Takip Modülü	Veri Toplama Modülü
Ödül Değerlendirme Modülü	Yardımcı Hizmetler Modülü
RAM Modülü	

gibi modüllere erişim sağlanmaktadır. Bu modüller aracılığıyla okulumuzun çalışmaları yürütülmektedir.

4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ile 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun ve bağlı yönetmelikler kapsamında, okulumuza iletilen her türlü bilgi edinme, soru, talep, görüş, öneri ve idari konular Doküman Yönetim Sistemine (DYS) kaydedilerek 15 gün içinde yanıtlanmaktadır.

Okulumuz, eğitim ve öğretimde fırsat eşitliğini sağlamak, teknolojik altyapıyı geliştirmek ve bilgi iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımını sağlamak amacıyla FATİH projesini uygulamaktadır. Bu proje kapsamında ilköğretim ikinci kademe ile ortaöğretim düzeyindeki bütün sınıflara bilişim teknolojisi (BT) donanımı sağlanmıştır. Öğretmen ve öğrencilere tabletlerin dağıtılması planlanan proje ile dersliklere kurulan BT donanımının öğrenme ve öğretme sürecinde etkin kullanılması hedeflenmektedir.

#### Teknolojik Araç Gereç Durumu

#### DERSLİK SAYILARI

Kullanım Şekli	Sayısı
1- Aktif(Kullanımdaki Tüm) Derslik Sayısı - (Özel Eğitim, Hastane ve Anasınıfı Sınıfı HARİÇ)	14
2- Derslik Sayısı (Özel Eğitim sınıfı olarak kullanılan)	1
3- Derslik Sayısı (Hastane Sınıfı Olarak Kullanılan)	0
4- Derslik Sayısı (Anasınıfı Olarak Kullanılan)	0
5- Derslik Sayısı (Anasınıfı Olarak Kullanılan - Kurumunuz Dışında Kapalı Köy Okulu, Lojman vb. MEBe Ait Binalarda)	0
6- Derslik Sayısı (Konteyner Sınıf)	0
7- Derslik Sayısı (Kullanılmayan)	1
8- TOPLAM DERSLİK SAYISI	16

## TASARIM VE BECERİ ATÖLYELERİ

Kullanım Şekli	Sayısı
1 - Ahşap ve Metal Tasarım Beceri Atölyesi	0
2 - Görsel Sanatlar Tasarım Beceri Atölyesi	0
3 - Tabiat ve Hayvan Bakımı Tasarım Beceri Atölyesi	0
4 - Müzik Tasarım Beceri Atölyesi	0
5 - Drama/Eleştirel Düşünme Tasarım Beceri Atölyesi	0
6 - Yaşam Becerileri Tasarım Beceri Atölyesi	0
7 - FETEMM Tasarım Beceri Atölyesi	0
8 - Salon Sporları Tasarım Beceri Atölyesi	0
9 - Yazılım ve Tasarım Beceri Atölyesi	0
10 - Akıl ve Zeka Oyunları Tasarım Beceri Atölyesi	0
11 - Açık Hava Sporları Tasarım Beceri Atölyesi	0
12 - Bilim ve Kültür Sanat Tasarım Beceri Atölyesi	0
13 - TOPLAM TASARIM VE BECERİ ATÖLYESİ	0

## SPOR SALONU, KÜTÜPHANE SAYISI

Kullanım Şekli	Sayısı
1- Kütüphane Sayısı (Sınıf Kitaplıkları Hariç)	1
2- Z-Kütüphane Sayısı (Milli Eğitim Bakanlığınca Kurulan)	0
3- Z-Kütüphane Sayısı (Finans Kaynağı Diğer*)	0
4- Spor Salonu Sayısı	0
* Emn.Gen.Müd.-İl Özel İdaresi-Okul Aile Birliği-Kalkınma Ajansları-Hayırsever-SODES	

## LABORATUVAR SAYISI

Kullanım Şekli	Sayısı
Bilgisayar Laboratuvarı Sayısı	0
Biyoloji Laboratuvarı Sayısı	0
Fen Bilgisi Laboratuvarı Sayısı	0
Fizik Laboratuvarı Sayısı	0
Kimya Laboratuvarı Sayısı	0
Mesleki Uygulama Laboratuvarı Sayısı	0
Ortak Kullanılan Laboratuvar Sayısı	0
Yabancı Dil Laboratuvarı Sayısı	0

## PANSİYON BİNASI BİLGİLERİ

Kullanım Şekli	Sayısı
Banyo Sayısı(Genel)	4
Banyo Sayısı(Kabin)	18
Çalışma Odası (Pansiyon)	4

Çok Amaçlı Salon Sayısı (Pansiyon)	0
Güvenlik Kamerası Sayısı (Pansiyon)	18
Hizmet Aracı Sayısı (Pansiyon)	0
İbadet Amaçlı Kullanılan Oda Sayısı (Pansiyon)	1
Jeneratör Sayısı (Pansiyon)	1
Lavabo Sayısı (Pansiyon)	22
Mutfak	1
Revir ve Doktor Oda Sayısı (Pansiyon)	1
WC Sayısı (Pansiyon)	25
Yatak Kapasitesi	90
Yatakhane Sayısı(Koğuş)	0
Yatakhane Sayısı(Oda)	30
Yemekhane Sayısı(Pansiyon)	1

## DIĞER

Kullanım Şekli	Sayısı
Arşiv	1
Büroda kullanılan bilgisayar sayısı	9
Çalışma Odası (Okul/ Kurum)	5
Depo	1
Fatih projesi kapsamında akıllı tahta sayısı	17
Fatih projesi kapsamında çok fonksiyonlu yazıcı sayısı	6
Güvenlik Kamera Sayısı (Okul/ Kurum)	12
İbadet Amaçlı Kullanılan Oda Sayısı (Okul/ Kurum)	2
İdari İşler Odası	4
Kantin Sayısı	1
Kantinde Çalışan Sayısı	4
Lavabo Sayısı (Okul/ Kurum)	5
Müdür Odası	1
Müdür Yardımcısı Odası	3
Öğretmenler Odası	1
Özel Eğitim Hizmetleri Bölüm Odası	1
Rehberlik Servisi Oda Sayısı	1
Toplantı Salonu	1
WC Sayısı (Okul/ Kurum)	17

## TEKNOLOJİK DONANIM

Kullanım Şekli	Sayısı	
Çevre Birimleri	Fotokopi Makinesi	7
	Hoparlör	1
	Lazer Yazıcı	6
	Mikrofon	2

	Mürekkep Püskürtmeli Yazıcı	1
	Telefon Hattı Sayısı	2
İnternet Bağlantısı	ADSL	1

### 2.7.3. Mali Kaynaklar

Eğitim ve öğretimin finansmanı, çeşitli kaynaklardan sağlanmaktadır. Bu kaynaklar arasında merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birliklerinin gelirleri bulunmaktadır. Aşağıda, 2024 yılına ait okulumuzun bütçesi ile plan dönemi boyunca toplam kaynak verileri tablo halinde sunulmuştur.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	250000TL	260000TL	270000TL	280000TL	290000TL	1350000TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50000TL	60000TL	70000TL	80000TL	90000TL	350000TL
TÜBİTAK	10000TL	15000TL	20000TL	30000TL	40000TL	115000TL
<b>TOPLAM</b>	<b>310000TL</b>	<b>335000TL</b>	<b>360000TL</b>	<b>390000TL</b>	<b>420000TL</b>	<b>1815000TL</b>

Tablo 18. Harcama Kalemleri

Personel	Maaş, ek ders, görev Yollukları, SGK vb ödemeleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri
Enerji Harcamaları	Elektrik, su ve doğal gaz faturaları

### 2.7.4. İstatistiki Veriler

## 2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi

amaçlanmıştır. Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden yararlanılmıştır.

Tablo 20. PESTLE Analizi

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne Yapmalı?
	(Etkenler/Sorunlar)	Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitimde uluslararasılaşmanın artmasını sağlaması</li> <li>Dünyada geliştirilen iyi uygulama örneklerinin Ülkemize uyumunun hızlandırması</li> <li>Uluslararası kurum ve kuruluşların sağladığı kaynak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Millî ve manevi değerlerin yozlaşmaya açık hale gelmesi</li> <li>Kültürel çatışmalara neden olması</li> <li>Uluslararası kurum ve kuruluşların eğitime olumsuz etkisi</li> </ul>	Millî ve manevi değerlerin öncelendiği mahalli kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
Ekonomik	Tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik planlamaların yapılmasını gerekli kılması	İhtiyaçların yeterince karşılanamaması	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi</li> <li>Alternatif bütçe için mahalli ve ulusal kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması</li> </ul>



Sosyokültürel	Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki sığınmacılar	-	Nitelikli eğitime erişimin güçleşmesi	Ülkemizin tarihi tecrübesinden yararlanarak göçle ülkemizde bulunan bireylerin eğitime uyumunun sağlanması için Türkçe öğretiminin yapılması ve Göçle Ülkemizde bulunan bireylerin kültürel uyumlarının eğitimle sağlanması
	Sosyal ilişkilerin zayıflaması	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Öğrencilerin dijital araçlar vasıtasıyla dünyanın her yeri ile iletişim halinde olması</li> <li>• Dünya vatandaşlığının yaygınlaşması ve kabul görmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Birey çıkarının toplum çıkarlarının önüne geçmesi</li> <li>• Bireyselleşme ile insanların yalnızlaşmasını ruhsal ve bedensel rahatsızlıkları beraberinde getirmesi</li> </ul>	Ulusal değerlerini içselleştirmiş, uluslararası değerleri tanıyan, sosyal ilişkileri güçlendirilmiş, bireysel ve toplumsal sorumluluklarını bilen bireylerin yetiştirilmesi
Teknolojik	Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı	Eğitim faaliyetlerine ve bilgi erişimine ilişkin fırsat eşitliğinin sağlanması	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Siber zorbalık, dijital bağımlılık</li> <li>• Öğrencilerin sosyal (iletişim, konuşma vb.) gelişimlerinin olumsuz etkilenmesi</li> </ul>	Teknolojinin etkin kullanımına yönelik tedbirlerin alınması

	Teknolojinin hızlı gelişim	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitimde fırsat eşitliğinin güçlenmesi</li> <li>Eğitimde teknolojik araç ve gereçlerin kullanımının eğitim niteliğini artırması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teknoloji bağımlılığının hızla artması</li> <li>Teknolojik yatırımın yüksek maliyetleri gerektirmesi</li> <li>Mevcut teknolojik altyapının hızlıca değersizleşmesi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması</li> <li>Özellikle meslekî eğitimde sektörle iş birlikleri ile öğrenci ve öğretmenlerin sektörde eğitim almalarının sağlanması</li> </ul>
Yasal	Yasal Eğitim Düzenlemeleri	Eğitimde yapılan reformların fırsat eşitliğini artırması	Hayat boyu öğrenme alanına tüm kamu kurumları faaliyetlerinde yer verilmesi, kurumlar arası koordinasyon eksikliği	Kurumlar arası iş birliklerine ağırlık verilerek hayat boyu öğrenmenin artırılmasının sağlanması
Çevresel	İklim değişikliği ile ilgili politikalar	Öğrencilerde çevre bilincinin oluşmasına katkı sağlaması		Okullarımızın enerji ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarıyla sağlanması
	Birçok ili etkileyen depremlerin yaşanması	-	Eğitime erişimi engellemesi	Eğitim öğretimin erken kademelerinden itibaren afet bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması

## 2.9. GZFT Analizi

Şehit Mansur Cansız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak, planlama sürecimizi katılımcılık esası üzerine kurguladık. Bu kapsamda, Bakanlık merkez teşkilatı birimlerinden alınan verilerle bir Durum Analizi gerçekleştirdik. Veri toplama aracı geliştirilerek 2019-2023 yılları arasındaki faaliyetlerimizi değerlendirdik ve ek faaliyetler belirlerken stratejik hedeflerimizi göz önünde bulundurduk.

Güçlü yönlerimizin analizi için, yaptığımız faaliyetler ve projelerin kazanımlarını ve çıktılarını gözden geçirdik. Bu kazanımlar ve çıktılar, hedeflerimize ulaşmamızı sağlayan başarıları özetledi.

Zayıf yönlerimizin analizi için, hedeflerimize ulaşamadığımız noktaları belirledik. Faaliyetlerimiz sırasında beklediğimiz ancak elde edemediğimiz hedefleri ve kazanımları listeledik.

Fırsatlar ve tehditlerin belirlenmesi için PESTLE analizini kullandık. Politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel etkenleri göz önünde bulundurarak, dış çevredeki fırsatları ve tehditleri belirledik.

Birimlerimizin gerçekleştirdiği faaliyetlerin kazanımları diğer birimlerin çalışmalarıyla karşılaştırılarak, makro düzeyde bir bakış açısıyla değerlendirildi. Benzer kazanımlar birleştirilerek tekrar eden sonuçlardan kaçınıldı.

Elde ettiğimiz analiz bulgularını kullanarak GZFT Analizi Raporu'nu oluşturduk. Bu rapor, okulumuzun güçlü yönlerini, zayıf yönlerini, fırsatlarını ve tehditlerini ortaya koymakta ve stratejik planlarımızın geliştirilmesine rehberlik etmektedir.

### 2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

#### Güçlü Yönler

- Eğitimde uluslararasılaşmanın artması ve uluslararası kaynaklardan faydalanma imkanı.
- Mahalli kurumlarla iş birliğinin artırılması, millî ve manevi değerlerin öncelendiği eğitim ortamının güçlendirilmesi.
- Kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması için tasarruf tedbirlerinin alınması.
- Alternatif bütçe için mahalli ve ulusal kurumlarla iş birliklerinin güçlendirilmesi, kaynak çeşitliliğinin sağlanması.

- Göçle gelen bireylerin eğitime uyumunu sağlamak için Türkçe öğretimi ve kültürel uyum çalışmaları.
- Dijital araçların kullanımıyla öğrencilerin dünya genelindeki iletişim imkanlarının artması, dünya vatandaşlığının yaygınlaşması.
- Eğitimde teknolojik araçların kullanımıyla fırsat eşitliğinin artması, öğrencilere bilgi erişiminde eşitlik sağlanması.
- Eğitimde teknoloji odaklı bir sistem oluşturulması ve sektörle iş birlikleriyle teknoloji yönetim becerilerinin artırılması.
- Eğitimde yapılan reformların fırsat eşitliğini artırması, hayat boyu öğrenme olanaklarının genişlemesi.
- Kurumlar arası iş birliklerinin artırılarak hayat boyu öğrenme imkanlarının çeşitlendirilmesi.
- Öğrencilerde çevre bilincinin artırılması ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımıyla çevresel sürdürülebilirlik.

#### Zayıf Yönler:

- Millî ve manevi değerlerin yozlaşmaya açık olması, uluslararası kurumların olumsuz etkisi.
- İhtiyaçların yeterince karşılanamaması, önceliklendirme eksikliği.
- Sosyal ilişkilerin zayıflaması, bireylerin yalnızlaşması ve bireyciliğin toplumsal sorunlara neden olması.
- Siber zorbalık ve dijital bağımlılığın artması, teknoloji bağımlılığına yönelik tedbir eksikliği.
- Kurumlar arası koordinasyon eksikliği ve hayat boyu öğrenme alanında yetersizlik.
- Eğitime erişimi engelleyen iklim değişikliği ve depremler, çevresel faktörlerin eğitim sistemini olumsuz etkilemesi.

#### 2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

##### Fırsatlar:

- Eğitimde uluslararasılaşmanın artması ve uluslararası kurumların sağladığı kaynakların kullanılması.
- Mahalli kurumlarla iş birliğinin artırılması, millî ve manevi değerlerin korunması.
- Alternatif bütçe için mahalli ve ulusal kurumlarla iş birliklerinin güçlendirilmesi, kaynak çeşitliliğinin sağlanması.

- Göçle gelen bireylerin eğitime uyumunu sağlamak için Türkçe öğretimi ve kültürel uyum çalışmaları.
- Dijital araçların kullanımıyla öğrencilerin dünya genelindeki iletişim imkanlarının artması, dünya vatandaşlığının yaygınlaşması.
- Eğitimde teknolojik araçların kullanımıyla fırsat eşitliğinin artması, öğrencilere bilgi erişiminde eşitlik sağlanması.
- Eğitimde teknoloji odaklı bir sistem oluşturulması ve sektörle iş birlikleriyle teknoloji yönetim becerilerinin artırılması.
- Eğitimde yapılan reformların fırsat eşitliğini artırması, hayat boyu öğrenme olanaklarının genişlemesi.
- Kurumlar arası iş birliklerinin artırılarak hayat boyu öğrenme imkanlarının çeşitlendirilmesi.
- Öğrencilerde çevre bilincinin artırılması ve yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımıyla çevresel sürdürülebilirlik.

Tehditler:

- Millî ve manevi değerlerin yozlaşmaya açık olması, uluslararası kurumların olumsuz etkisi.
- İhtiyaçların yeterince karşılanamaması, önceliklendirme eksikliği.
- Sosyal ilişkilerin zayıflaması, bireylerin yalnızlaşması ve bireyciliğin toplumsal sorunlara neden olması.
- Siber zorbalık ve dijital bağımlılığın artması, teknoloji bağımlılığına yönelik tedbir eksikliği.
- Kurumlar arası koordinasyon eksikliği ve hayat boyu öğrenme alanında yetersizlik.
- Eğitime erişimi engelleyen iklim değişikliği ve depremler, çevresel faktörlerin eğitim sistemini olumsuz etkilemesi.

## **2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi**

Okulumuzun stratejik planında tespitler ve ihtiyaçlar, kapsamlı bir durum analizi süreciyle belirlenmiştir. Bu analizler, öncelikle durumun özetleyici ifadeleriyle başlamış ve her başlık altında yapılan değerlendirmeler sonucunda elde edilen tespitler ve ihtiyaçlar belirlenmiştir. Bu tespitler ve ihtiyaçlar, okulumuzun stratejik planının temelini oluşturmuş ve hedef kartlarının oluşturulmasında kılavuz olmuştur. Durum analizi çalışmalarının sonuçları, stratejik planımızın hedef kartlarına entegre edilmiştir. Bu sayede, stratejik planımızın etkili bir şekilde uygulanması için gerekli adımlar belirlenmiştir.

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

Geleceğe bakış bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler; amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler yer almaktadır.

#### 3.1. Misyon

Biz, Türk Milli Eğitimi'nin amaç ve ilkelerine sadık kalarak, Atatürk ilke ve inkılaplarını benimseyen; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve demokrasinin temel prensiplerine bağlı; başkalarının haklarına saygı gösteren, sorumluluk sahibi bireyler olma bilincini kazanmış; sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle milli kültürümüzü benimseyen ve bu değerleri yaygınlaştıran; bireysel ve toplumsal sorunları tanıyan ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığına sahip; kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını koruyan; milli ve evrensel kültür değerlerini tanıyan, benimseyen, geliştiren ve bu değerlere saygı duyan; çevre sorunlarına duyarlı; dürüst, erdemli, ahlaklı, iyi ve mutlu yurttaşlar yetiştirmek amacıyla varız.

Bu doğrultuda, ilçemizin eğitim ve kültür kentini oluşturmak için çaba gösteriyor, öğrencilerimizi nitelikli, bilgiye dayalı bir eğitimle donatarak onları çağın gereksinimlerine uygun bireyler olarak yetiştirmeye özen gösteriyoruz. Milli kültürümüzü yaşatmayı ve geliştirmeyi, öğrencilerimiz aracılığıyla toplumumuza aktarmayı bir görev biliyoruz. Bu çerçevede, eğitim ve kültür alanında öncü bir rol oynamayı hedefliyor, öğrencilerimizi sadece bilgi sahibi değil, aynı zamanda etik değerlere ve sosyal sorumluluk anlayışına sahip bireyler olarak yetiştirmeye öncelik veriyoruz.

İlçemizin gelişimine katkıda bulunmak ve genç nesillerin sağlıklı bir şekilde yetişmelerine destek olmak adına, şevk ve azimle ilerliyor; eğitim anlayışımızı, öğrencilerimizi birey olarak değerlendiren, potansiyellerini ortaya çıkaran ve onlara sürekli öğrenme alışkanlığı kazandıran bir perspektifle sürdürüyoruz. Bu doğrultuda, ilçemizi eğitim ve kültürde öncü kılacak adımları atmaya kararlılıkla devam ediyoruz.

#### 3.2. Vizyon

Eğitim ve öğretim süreci içinde; yaşadığı toplumun değerlerine saygı gösteren, kendisine, ailesine ve ülkesine karşı sorumluluklarını yerine getiren, fikri, vicdanı ve irfanı hür, sevgi-saygı ve hoşgörülü bireylerin yetişmesi için; demokratik yönetim anlayışı içerisinde, kendine güven duyan, teknoloji araçlarını en verimli şekilde

kullanan, değişim ve gelişime açık, yerel, ulusal ve uluslararası başarılarla imza atan örnek bir kurum olabilmektedir.

### 3.3. Temel Değerler

- 1) İnanç ve Ahlak
- 2) Eğitimde Kalite
- 3) İnovasyon ve Yaratıcılık
- 4) Çeşitlilik ve Hoşgörü
- 5) Sosyal Sorumluluk
- 6) İletişim ve İş birliği

## 4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: AİHL	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.
Hedef	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%) PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%) PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%) PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%) PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%) PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%) PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı(%) PG1.1.8. Telafi eğitiminden faydalanan öğrenci sayısı
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak

	<p>ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>
--	---

<b>TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: AİHL</b>	
<b>Amaç</b>	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.
<b>Hedef</b>	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%) PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabilecektir. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır. S6. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak – Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.



<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: AİHL</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.5. İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.6. Kur'an-ı Kerim dersi yıl sonu başarı puanı PG2.1.7. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı PG2.1.8. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazırbulunmuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: AİHL</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan dair ulaşılan öğrenci sayısı PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-

	5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı
<b>Stratejiler</b>	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.</p>

<b>TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: AİHL</b>	
<b>Amaç</b>	A2. Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
<b>Hedef</b>	H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG2.4.1. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı PG2.4.2. Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%) PG2.4.3. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%) PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrencilerin yabancı dil öğrenme yeterliliklerini geliştirmeye yönelik kurslar açılacaktır. S2. Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. S3. Öğrencilerin yabancı dil eğitimine yönelik olarak düzenlenen konferanslara katılımları sağlanacaktır. S4. Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır. S5. Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır. S6. Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır. S7. Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır. S8. Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: AİHL	
<b>Amaç</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%) PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır. S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: AİHL	
<b>Amaç</b>	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%) PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%) PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: AİHL	

<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir
<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak) PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak) PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak) PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak) PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak) PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak) PG3.3.9. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak) PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı
<b>Stratejiler</b>	S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.

<b>TEMA: Kurumsal Kapasite</b>	
<b>Okul/Kurum Türü: AİHL</b>	
<b>Amaç</b>	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
<b>Hedef</b>	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

<b>Performans Göstergeleri</b>	PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw) PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3) PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg) PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı
<b>Stratejiler</b>	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.

#### 4.1. Maliyetlendirme

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	250000TL	260000TL	270000TL	280000TL	290000TL	1350000TL
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50000TL	60000TL	70000TL	80000TL	90000TL	350000TL
TÜBİTAK	10000TL	15000TL	20000TL	30000TL	40000TL	115000TL
<b>TOPLAM</b>	<b>310000TL</b>	<b>335000TL</b>	<b>360000TL</b>	<b>390000TL</b>	<b>420000TL</b>	<b>1815000TL</b>

## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.